Plan de riesgos

Historial de revisiones

|  |  |
| --- | --- |
| DeliverYApp | Versión: |
| Plan de riesgos | Fecha: 07/05/2016 |
|  |  |

Introducción

En la vida de un proyecto informático pueden provocarse errores por causas humanas, por tardar más en hacer una actividad que creíamos bien estimada, y por no terminar a tiempo un elemento que retrasa una integración con otros elementos, etc. El análisis de riesgo puede adelantarse a algunos problemas, y afirmarnos que si se produce su impacto en los objetivos de proyectos será menor posible.

El Plan de riesgo es una parte del requerimiento del sistema en el cual se plasman los riesgos y posibles soluciones a implementar si estas llegan a ocurrir en el transcurso de la elaboración del proyecto. Se obtiene una lista de los posibles riesgos, luego estas se clasifican y se separan de acuerdo al tipo.

Propósito

El propósito del Plan de Riesgos es detectar, como dice ya el titulo los futuros riesgos que se podrían presentar durante la elaboración del proyecto y hacer de estas una lista para luego analizar y sacar las posibles soluciones para luego implementarlas si se da ocasión.

Alcance

El alcance de este documento es fijar un plan de políticas a seguir por parte de los encargados del proyecto, para tener en cuenta ante la aparición de un problema. El proyecto DeliverYapp establece un plan para administrar los productos de trabajo del proyecto, incluyendo tanto los entregables de software como la documentación del proyecto.

Gestión de Riesgos

Identificación de Riesgos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Riesgo | Tipo de riesgo | Descripción |
| Rotación de personal | Proyecto y producto | integrante con experiencia abandona el proyecto antes de que finalice |
| Cambios de requisitos | Proyecto y producto | Existencia de más cambios de requerimientos de los previstos inicialmente |
| Retrasos en la especificación | Proyecto y producto | Retrasos en las especificaciones de interfaces esenciales |
| Subestimación del tamaño | Proyecto y producto | El tamaño del requisito (la ERS, del proceso de IR) se ha subestimado |

Análisis de Riesgos

RIESGOS POR TIPOS

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de riesgo** | **Posibles riesgos** |
| Personal | Perdida de integrantes por enfermedad o por irregularidad en otras materias |
| Organizativos | La organización se reestructura al cambio de roles |
| Herramientas | Las distintas herramientas [no](http://www.monografias.com/trabajos11/contrest/contrest.shtml) son bien utilizadas, o no se sabe utilizar |
| Requerimientos | Cambios de requerimientos que precisan modificaciones en el [diseño](http://www.monografias.com/trabajos13/diseprod/diseprod.shtml). |
| Estimación | El tamaño del [sistema](http://www.monografias.com/trabajos11/teosis/teosis.shtml) a desarrollar está subestimado. |

1. Evaluación de los riesgos*.* Determinar en qué indicador se verá reflejado que un problema se presente, se deben establecer puntos de referencia para cada riesgo, que permita decidir si el riesgo, según su prioridad de [atención](http://www.monografias.com/trabajos14/deficitsuperavit/deficitsuperavit.shtml)

RIEGOS POR EFECTOS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Riesgo | Probabilidad | Efectos |
| Integrantes clave enfermo o no disponible en momentos críticos | 70% | Serio |
| Cambios de requerimientos que precisan modificaciones en la codificación | 85% | Serio |
| El tiempo requerido para desarrollar la aplicación esta subestimado | 80% | Serio |
| Falta de coordinación en las tareas del grupo | 70% | Serio |
| Los integrantes tienen problemas con el uso de las herramientas | 50% | Tolerable |

1. Planificación de riesgos. Este paso tiene como objetivo desarrollar una [estrategia](http://www.monografias.com/trabajos11/henrym/henrym.shtml) para tratar los riesgos. Si el equipo de trabajo adopta un enfoque proactivo frente al riesgo, evitarlo será siempre la mejor estrategia. Esto se consigue desarrollando los planes de reducción del riesgo y de contingencia.

**Estrategias por riesgos.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Riesgo** | **Estrategia** |
| Integrantes clave enfermo o no disponible en momentos críticos | Reemplazar el trabajo del ausente con horas extras en conjunto |
| Cambios de requerimientos que precisan modificaciones en la codificación | Analizar y reanalizar si fuese necesario a la par de las especificaciones del sistema |
| El tiempo requerido para desarrollar la aplicación esta subestimado | Solicitar asesoría de algún desarrollador más experimentado |
| Falta de coordinación en las tareas del grupo | Definir un día irrevocablemente para las tareas específicas y pedir ayuda si fuese necesario. |
| Los integrantes tienen problemas con el uso de las herramientas | Al mismo dia de coordinar las tareas, dar un espacio para guiar para la utilización correcta de las herramientas a los integrantes. |